

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Сказка» г. Зернограда**

Приказ № 12/1

10.01.2025г.

г. Зерноград

**«Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения работников» в
МБДОУ детский сад «Сказка»**

В соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О противодействии коррупции», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения работников (Приложение 1).
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ д/с «Сказка»



С.Г. Данилова

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Сказка» г. Зернограда**

347740, Россия, Ростовская область, г. Зерноград,
ул. им. Еремина, д.50, телефон 8(863-59) 39-3-52,
email: skazka.1214@mail.ru, сайт <http://skazkasad-zernograd.ru>

**ИНН/КПП 6111012860/611101001, ОГРН 1136188003313, ОКАТО
60218501000, р/с 40701810760151000124, БИК 046015001, л/с 20586Ц29810**

Приложение 1
к Приказу 12/1 от 10.01.2025

Утверждено:
Заведующий
МБДОУ д/с «Сказка» г. Зернограда
С.Г. Данилова



**КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада «Сказка» г. Зернограда**

г. Зерноград

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяют порядок взаимодействия с правоохранительными органами, задачи и компетенцию сторон по противодействию коррупции в МБДОУ д/с «Сказка» г. Зернограда.

1.2. Задачами взаимодействия сторон являются:

- выявление и устранение причин и условий, порождающих коррупцию, выработка оптимальных механизмов защиты проникновения коррупции в МБДОУ д/с «Сказка» г. Зернограда;

- создание единой системы мониторинга и информирования сотрудников правоохранительных органов по проблемам проявления коррупции;

- антикоррупционная пропаганда и воспитание;

- привлечение общественности и правоохранительных органов, СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирование нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Стороны в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, Законом РФ от 25.12.2008 г. № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», действующим законодательством РФ и Ростовской области, Уставом МБДОУ д/с «Сказка» г. Зернограда, другими правовыми актами детского сада в сфере борьбы с коррупцией, а также настоящим Положением.

1.4. Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики МБДОУ д/с «Сказка» г. Зернограда, являются работники детского сада, находящиеся в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

1.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом заведующего и действует до принятия нового.

2. Виды обращений в правоохранительные органы

2.1. Обращение – предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в правоохранительные органы.

2.1.1. Письменные обращения – это обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между ДОУ и правоохранительными органами.

2.1.2. Устные обращения – это обращение, поступающие во время личного приема руководителя ДОУ, у руководителей или заместителей правоохранительных органов.

2.2. Предложение – вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

2.3. Заявление – вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов ДООУ. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

2.4. Жалоба – вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов ДООУ. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов ДООУ.

3. Порядок взаимодействия с правоохранительными органами

3.1. ДООУ принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых работникам ДООУ стало известно.

3.2. ДООУ принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

3.3. Ответственность за своевременное обращение в правоохранительные органы о подготовке или совершении коррупционного правонарушения возлагается на лиц ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДООУ.

3.4. Администрация ДООУ и его сотрудники обязуется оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

3.5. Администрация ДООУ обязуется не допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

3.6. Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов готовятся инициаторами обращений – сотрудниками ДООУ, с обязательным участием заведующего ДООУ.

3.7. Заведующий ДООУ и ответственные за предотвращение коррупционных нарушений лица несут персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.

4. Формы взаимодействия с правоохранительными органами

4.1. Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

4.2. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

4.3. Взаимное содействие по обмену информацией, консультациям, правовой помощи и мероприятий по предотвращению возникновения коррупциогенных факторов.

4.4. Сотрудничество может осуществляться и в других формах, которые соответствуют задачам настоящего Положения.

5. Заключительные положения

5.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путём подготовки проекта о внесении изменений и дополнений.

5.2. Утверждение вносимых изменений и дополнений в Положение осуществляется после принятия решения общего собрания ДООУ с последующим утверждением приказом по образовательному учреждению, либо по представлению правоохранительных органов.

5.3. Настоящее положение подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте образовательного учреждения в сети Интернет.

ВЕРНО
Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью
Заведующий МБДОУ
С.Г. Данилова

